

**Образовательное частное учреждение  
дополнительного профессионального образования  
«Центр компьютерного обучения «Бауманский компьютерный учебный  
центр "Специалист.Ру» (ОЧУ «Специалист.Ру»)**

123317, Москва г, Зоологическая ул, дом № 11, строение 2, комната 14 этаж 2 пом. I  
ИНН 7701345493, ОГРН 1037701927031

---

Утверждаю:  
Директор ОЧУ «Специалист.Ру»



О.В.Пичугина/  
\_\_\_\_\_ 2025 года

**Дополнительная профессиональная программа  
профессиональной переподготовки  
«Бухгалтерский учет 2026. Теория и практика»**

город Москва

Программа «Бухгалтерский учет 2026. Теория и практика» разработана в соответствии с требованиями Профессионального Стандарта.

Повышение квалификации слушателей, осуществляемое в соответствии с программой, проводится с использованием модульного принципа построения учебного плана с применением различных образовательных технологий, в том числе дистанционных образовательных технологий и электронного обучения в соответствии с законодательством об образовании.

Дополнительная профессиональная программа повышения квалификации, разработана образовательной организацией в соответствии с законодательством Российской Федерации, включает все модули, указанные в учебном плане.

Содержание оценочных и методических материалов определяется образовательной организацией самостоятельно с учетом положений законодательства об образовании Российской Федерации.

Структура дополнительной профессиональной программы соответствует действующим нормативно-правовым актам:

- ФЗ №273 «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012;
- Приказ Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 24 марта 2025 г. № 266 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам"

Объем дополнительной профессиональной программы вне зависимости от применяемых образовательных технологий, должен быть не менее 16 академических часов. Сроки ее освоения определяются образовательной организацией самостоятельно.

Формы обучения слушателей (очная, очно-заочная, заочная) определяются образовательной организацией самостоятельно.

К освоению дополнительных профессиональных программ допускаются:

- лица, имеющие среднее профессиональное и (или) высшее образование;
- лица, получающие среднее профессиональное и (или) высшее образование.

Для определения структуры дополнительной профессиональной программы и трудоемкости ее освоения может применяться система зачетных единиц. Количество зачетных единиц по дополнительной профессиональной программе устанавливается организацией.

Образовательная деятельность слушателей предусматривает следующие виды учебных занятий и учебных работ: лекции, практические и семинарские занятия, лабораторные работы, круглые столы, мастер-классы, мастерские, деловые игры, ролевые игры, тренинги, семинары по обмену опытом, выездные занятия, консультации, выполнение аттестационной, дипломной, проектной работы и другие виды учебных занятий и учебных работ, определенные учебным планом.

Правила внутреннего распорядка обучающихся регулируются внутренними нормативно-локальными актами образовательной организации, размещенными на официальном сайте <http://www.courses-plus.ru/sveden/document.html>.

Лицензия на осуществление образовательной деятельности выдана 20.06.2018 Департаментом образования города Москвы (Приказ от 20.06.2018 № 551Л, регистрационный номер лицензии Л035-01298-77/00183298), срок действия – бессрочно.

### **Аннотация**

В результате прохождения обучения слушатель приобретёт глубокую теоретическую подготовку и решение большого числа реальных практических задач в соответствии с последними изменениями законодательства, актуальной бухгалтерской, налоговой и судебной практикой. Получит структурированные, закреплённые практикой знания и сможет приступить к работе сразу после обучения.

**Цель программы:** программа повышения квалификации направлена на совершенствование и (или) получение новой компетенции, необходимой для профессиональной деятельности, и (или) повышение профессионального уровня в рамках имеющейся квалификации.

### **Профессиональные компетенции**

Компетенция	Направление подготовки
	ФГОС ВО ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ 38.03.01 «ЭКОНОМИКА» (УРОВЕНЬ БАКАЛАВРИАТА)
Профессиональные компетенции определяются Организацией самостоятельно на основе профессиональных стандартов, соответствующих профессиональной деятельности выпускников (при наличии).	

### **Совершенствуемые компетенции**

Компетенция	Направление подготовки
	ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЙ СТАНДАРТ 08.002 «Бухгалтер», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 21 февраля 2019 г. N 103н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 25 марта 2019 г., регистрационный N 54154)
	Трудовые функции (код)
Ведение бухгалтерского учета	A/01.5, A/02.5, A/03.5
Составление и представление бухгалтерской (финансовой) отчетности экономического субъекта	B/01.6, B/02.6, B/03.6, B/04.6

### **По окончании курса слушатели будут уметь:**

- Грамотно составлять первичные бухгалтерские документы и проверять документы контрагентов.
- Формировать учетные регистры, которые дают информацию о приходах и расходах средств на предприятии, о возникновении долгов компании перед партнерами и партнеров перед компанией, об увеличении и уменьшении капиталов компании, а также другие группировки информации за требуемый период, необходимые для анализа деятельности компании.
- Отражать в бухгалтерском учете приход и расход денежных средств и другого имущества.
- Отражать в бухгалтерском учете взаимоотношения с поставщиками и подрядчиками, покупателями и заказчиками, расчеты по претензиям при поставках товарно-материальных ценностей.
- Отражать в бухгалтерском учете операции с подотчетными лицами по приобретениям для хозяйственных нужд предприятия и командировочным расходам.
- Начислять заработную плату работникам, пособия по временной нетрудоспособности, рассчитывать и отражать в учете удержания налога на доходы физических лиц, алиментов, недостач с работников, сумму к выплате, а также знать

порядок депонирования заработной платы. Рассчитывать взносы на социальное страхование.

- Отражать и возмещать НДС при покупке товарно-материальных ценностей работ, услуг, а также начислять НДС при продаже товаров, продукции, работ, услуг, заполнять счета-фактуры, а также книги продаж и покупок.
- Формировать себестоимость готовой продукции, оказанных услуг или выполненных работ. Различать доходы по обычным видам деятельности от прочих расходов.
- Рассчитывать финансовый результат по хозяйственной деятельности, анализировать влияние на прибыль (убыток) расходов и доходов предприятия.
- Отражать операции покупки и реализации товаров в оптовой и розничной торговле.
- Закрывать финансовый год при реформации баланса.

### Учебный план

**Категория слушателей:** Курс предназначен для начинающих специалистов в бухгалтерии, бухгалтерам в небольших компаниях, самозанятым и предпринимателям, помощникам бухгалтеров.

**Уровень образования:** Высшее образование, средне специальное образование, получающие высшее и средне специальное образование.

**Требования к предварительной подготовке:**

Наличие смартфона или планшета на курсе обязательно

**Срок обучения:** 64 академических часа, 64 академических часа для самостоятельного обучения (СРС).

**Форма обучения:** очная, очно-заочная, заочная. По желанию слушателя форма обучения может быть изменена и/или дополнена.

**Режим занятий:** утренний, дневной, вечерний, группы выходного дня, онлайн

№	Наименование модулей	Кол-во часов	Виды учебных занятий			Форма контроля
			Лекции	Практические занятия	Самостоятельная работа	
1	Основы ведения бухгалтерского учета	10	6	4	10	Практическая работа
2	Первичные документы в бухгалтерском учете	6	4	2	6	Практическая работа
3	Учетные регистры в бухгалтерском учете	4	3	1	4	Практическая работа
4	Уставный капитал	4	3	1	4	Практическая работа
5	Основные средства и нематериальные активы (НМА)	14	9	5	14	Практическая работа

6	Материально-производственные запасы (МПЗ)	6	4	2	6	Практическая работа
7	Учет труда и его оплата	8	5	3	8	Практическая работа
8	Учет расходов, включаемых в себестоимость продукции, товаров, работ, услуг	3	2	1	3	Практическая работа
9	Учет поступления и реализации готовой продукции, работ, услуг	1	1	1	1	Практическая работа
10	Учет товаров в оптовой и розничной торговле	3	2	1	3	Практическая работа
11	Кредиты банков	1	1	1	1	Практическая работа
12	Формирование финансового результата. Реформация баланса	4	3	1	4	Практическая работа
13	Кейсы (задания - шаблоны актуальных задач по бухгалтерскому учету) – даются при обучении на курсе					Практическая работа
	ИТОГО	64			64	
	Итоговая аттестация	тестирование				

Для всех видов аудиторных занятий академический час устанавливается продолжительностью 45 минут.

### Учебная программа

#### Модуль 1. Основы ведения бухгалтерского учета

- Основные понятия бухгалтерского учета
- Основные нормативные акты и документы, регулирующие бухгалтерский учет в РФ в 2026 год
- ФСБУ: актуальный перечень и порядок применения
- Двойная запись и типы хозяйственных операций
- Структура бухгалтерского баланса

- Учетная политика организации (ПБУ 1/2024). Изменения в учетной политике на 2026 год
- Организация бухгалтерской службы / аутсорсинг

## **Модуль 2. Первичные документы и документооборот**

- Электронный документооборот: ЭП, типы подписей, порядок согласования
- ФСБУ 27/2021: первичные документы, обязательные реквизиты
- Расчётный счёт, платежные документы
- Платежное поручение и ЕНС/ЕНП: порядок применения в 2026 году
- ККТ, БСО, ограничения наличных расчетов
- Оформление командировок, подотчета, авансовых отчётов
- Лимит кассы: порядок расчёта

## **Модуль 3. Учетные регистры**

- Виды регистров и требования 2026 г.
- Регистры в электронном виде, применение ЭП
- Ошибки и способы их исправления (ФСБУ 27/2021, ПБУ 22/2010)
- Сроки хранения документов

## **Модуль 4. Уставный капитал и расчеты с учредителями**

- Формирование УК
- Публичные и непубличные общества, общества с ограниченной ответственностью
- Учет вкладов, оплаты долей и акций

## **Модуль 5. Основные средства и нематериальные активы (НМА)**

- ФСБУ 6/2020 — «Основные средства», ФСБУ 26/2020 — «Капитальные вложения», ФСБУ 14/2022 — «Нематериальные активы»
- Признание, оценка и классификация ОС
- Малоценные активы и особенности для субъектов МСП
- Амортизация: методы и порядок
- Обесценение активов
- НДС по ОС и НМА
- Поступление, аренда, ремонт, безвозмездное получение
- Выбытие, ликвидация, учет недостач
- Инвестиционная недвижимость
- Аренда и ФСБУ 25/2018

## **Модуль 6. Материально-производственные запасы (МПЗ)**

- ФСБУ 5/2019: состав, оценка, признание
- Документы поставки, приемка, счета-фактуры
- Учет авансов и НДС с авансов
- Излишки, недостачи, претензии
- Методы списания МПЗ
- Реализация излишков

## **Модуль 7. Учет труда и заработной платы**

- Формы оплаты труда, табель, премии, переработки
- Пособия и «прямая выплата» 2026
- Расчёт НДФЛ: актуальные правила, сроки уплаты 2026
- Вычеты (детские, социальные, имущественные)

- Страховые взносы: тарифы и база 2026 г.
- Взносы на травматизм (СФР)
- Учет ГПХ

#### **Модуль 8. Учет расходов и себестоимости**

- Затраты, связанные с основной деятельностью
- Фактическая себестоимость незавершенного производства и готовой продукции
- ФСБУ 5/2019 и калькуляция себестоимости
- Общепроизводственные и общехозяйственные расходы
- Расходы на продажу

#### **Модуль 9. Учет готовой продукции**

- Поступление готовой продукции
- Оформление и признание выручки

#### **Модуль 10. Учет товаров в торговле**

- Договоры поставки
- Учет в оптовой и розничной торговле
- НДС и авансы
- Доходы и расходы по методу начисления

#### **Модуль 11. Банковские кредиты и займы**

- Получение и погашение кредитов и займов
- Проценты к получению и к уплате, отражение в учёте (ПБУ 15/2008, гл. 25 НК РФ)

#### **Модуль 12. Финансовый результат и реформация баланса**

- ФСБУ 9/2025 «Доходы»: ключевые изменения в 2026 г
- ПБУ 10/99 «Расходы»
- Заккрытие месяца
- Реформация баланса
- Учет нераспределенной прибыли
- Дивиденды. НДФЛ и налог на прибыль с дивидендов: ставки и сроки
- ФСБУ 4/2023 «Бухгалтерская (финансовая) отчетность». Бухгалтерская отчетность—формы, сроки, электронное представление отчетности в контролирующие органы

#### **Модуль 13. Практические кейсы (в ходе курса)**

150 практических задач формата:

- работа с первичкой, регистрами, документами
- ведение учета предприятия в течение квартала
- решение типовых проблем
- моделирование закрытия года

#### **Организационно-педагогические условия**

Соблюдение требований к кадровым условиям реализации дополнительной профессиональной программы:

а) преподавательский состав образовательной организации, обеспечивающий образовательный процесс, обладает высшим образованием и стажем преподавания по изучаемой тематике не менее 1 года и (или) практической работы в областях знаний, предусмотренных модулями программы, не менее 3 (трех) лет;

б) образовательной организацией наряду с традиционными лекционно-семинарскими занятиями применяются современные эффективные методики преподавания с применением интерактивных форм обучения, аудиовизуальных средств, информационно-телекоммуникационных ресурсов и наглядных учебных пособий.

Соблюдение требований к материально-техническому и учебно-методическому обеспечению дополнительной профессиональной программы:

а) образовательная организация располагает необходимой материально-технической базой, включая современные аудитории, библиотеку, аудиовизуальные средства обучения, мультимедийную аппаратуру, оргтехнику, копировальные аппараты. Материальная база соответствует санитарным и техническим нормам и правилам и обеспечивает проведение всех видов практической и дисциплинарной подготовки слушателей, предусмотренных учебным планом реализуемой дополнительной профессиональной программы.

б) в случае применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечивается индивидуальным неограниченным доступом к электронной информационно-образовательной среде, содержащей все электронные образовательные ресурсы, перечисленные в модулях дополнительной профессиональной программы.

### **Учебно-методическое обеспечение и информационное обеспечение программы (литература)**

**Нормативно-правовые документы, дополнительная литература:** авторские наработки преподавателя, ссылки на официальные правовые ресурсы.

**Материально-технические условия реализации программы:** чехол одноразовый на наушник, файл-вкладыш А4, тетрадь, ручка

### **Формы аттестации и оценочные материалы**

Образовательная организация несет ответственность за качество подготовки слушателей и реализацию дополнительной профессиональной программы в полном объеме в соответствии с учебным планом.

Оценка качества освоения слушателями программы курса включает текущий контроль успеваемости и промежуточную аттестацию.

Конкретные формы и процедуры текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации и итоговой аттестации слушателей устанавливаются образовательной организацией самостоятельно.

Слушателям, успешно освоившим дополнительную профессиональную программу и прошедшим итоговую аттестацию, выдается удостоверение о повышении квалификации. Слушателям, не прошедшим итоговой аттестации или получившим на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, а также лицам, освоившим часть дополнительной профессиональной программы и (или) отчисленным из образовательной организации, выдается справка об обучении или о периоде обучения по образцу, самостоятельно устанавливаемому образовательной организацией.

Итоговая аттестация проводится по форме тестирования в соответствии с учебным планом.

### **Вопросы итоговой аттестации**

#### **Вопрос 1**

ООО «Лора» было создано в августе прошлого года. Может ли на 31 декабря текущего года отражаться в активе баланса ООО «Лора» сальдо по счету 75 «Расчеты с учредителями» субсчет 1 «Вклад в уставный капитал»?

Выберите один ответ:

- Может
- Не может
- В соответствии с учредительными документами

## Вопрос 2

Компания приобрела планшет Планшет Samsung Galaxy Tab S7 FE LTE стоимостью 49 990 рублей (в приказе по учетной политике стоимостная граница отнесения объекта к основным средствам 100 000 рублей). Этот объект признается в бухгалтерском учете

Выберите один ответ:

- Основным средством
- Запасами
- Расходами периода, в котором они понесены

## Вопрос 3

На производственных предприятиях для учета расходов по сбыту продукции применяется

Выберите один ответ:

- Счет 20 «Основное производство»
- Счет 44 «Расходы на продажу»
- Счет 26 «Общехозяйственные расходы»

## Вопрос 4

Образцы товара, переданные покупателям, отражаются

Выберите один ответ:

- Д-т 44 «Расходы на продажу» К-т 41 «Товары»
- Д-т 44 «Расходы на продажу» К-т 43 «Готовая продукция»
- Д-т 91 «Прочие доходы и расходы» К-т 41 «Товары»

## Вопрос 5

В трудовом договоре с работником Федотовым М.Ю. предусмотрено возмещение суточных при командировках по России из расчета 800 руб. в сутки. Работник ездил в командировку в Новгород в феврале текущего года. На какую сумму суточных не следует начислять страховые взносы (из расчета сутки)?

Выберите один ответ:

- Не уплачиваются страховые взносы со всей суммы суточных в размере 800 руб.
- Не уплачиваются страховые взносы с суммы суточных в размере 700 руб.
- Не уплачиваются страховые взносы с суммы суточных в размере 2 500 руб.

## Вопрос 6

У сотрудника двое детей, первый ребенок - студент 20 лет (согласно справке из ВУЗа - очная форма обучения), второй ребенок - школьник. При удержании в текущем году НДФЛ у работника, работающего по совместительству (при наличии заявления от него), стандартные вычеты

Выберите один ответ:

- Принимаются к расчету по двум детям
- Принимаются к расчету вычеты только на второго ребенка, т.к. он - школьник.
- Не предоставляются, т.к. работник - совместитель

### Вопрос 7

Между синтетическими и субсчетами существует следующая взаимосвязь

Выберите один ответ:

- Если счет активен, его субсчет всегда пассивен
- Если счет пассивен, его субсчет всегда активен
- Если счет активен, его субсчет тоже активен; если счет пассивен, его субсчет тоже пассивен (кроме активно-пассивных счетов)

### Вопрос 8

Первичный учетный документ составляется согласно Федеральному закону № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете» и ФСБУ 27/2021 «Документы и документооборот в бухгалтерском учете»

Выберите один ответ:

- Только на бумажном носителе
- На бумажном носителе и (или) в виде электронного документа, подписанного электронной подписью.
- Только в виде электронного документа, подписанного электронной подписью.

### Вопрос 9

Организация применяет стандартные формы первичных документов. При приемке кладовщиком материалов на склад обнаружено расхождение фактического количества с количеством, указанным в товаросопроводительных документах. Кладовщик оформил расхождение одним из следующих документов

Выберите один ответ:

- Приходным ордером по форме М-4
- Актом о приемке материалов по форме М-7
- Требованием-накладной по форме М-11

### Вопрос 10

Если материалы приобретены для производственных нужд за наличный расчет на предприятиях розничной торговли (выданы товарный и кассовый чеки)

Выберите один ответ:

- НДС вычитается, если в товарном и кассовом чеке он выделен отдельной позицией
- НДС не вычитается и списывается для целей бухгалтерского учета на счет 91 "Прочие доходы и расходы, субсчет 91.2 "Прочие расходы", если в чеке ККТ НДС выделен отдельной позицией
- НДС не вычитается, материалы приходятся по цене, указанной в чеках, включающей НДС, если в чеке ККТ НДС выделен отдельной позицией

### Вопрос 11

Счета – фактуры составляются в соответствии со ст. 169 НК РФ:

- Выберите несколько ответов:
- В рублях
- В иностранной валюте, если по условиям сделки обязательство выражено в иностранной валюте

- Только в условных единицах
- Только в иностранной валюте

### **Вопрос 12**

Кредиторскую задолженность с истекшим сроком исковой давности

Выберите один ответ:

- Надо списать, увеличив прочие доходы по истечении 3 лет
- Надо списать, увеличив прочие доходы по истечении 6 месяцев
- Не надо списывать с учета

### **Вопрос 13**

Нормы представительских расходов для исчисления налога на прибыль определяются, исходя из

- Выберите один ответ:
- Стоимости основных средств
- Оплаты труда
- Выручки от реализации

### **Вопрос 14**

В рамках благотворительной акции организация оплатила новогодние подарки воспитанникам детского дома. Организация понесенные расходы отражает для целей бухгалтерского учета

Выберите один ответ:

- В расходах по обычным видам деятельности, на эти расходы уменьшает налогооблагаемую базу по налогу на прибыль
- В прочих расходах, на эти расходы уменьшает налогооблагаемую базу по налогу на прибыль
- В прочих расходах, на эти расходы не уменьшает налогооблагаемую базу по налогу на прибыль

### **Вопрос 15**

Компания обязана выплачивать заработную плату своим сотрудникам

Выберите один ответ:

- Один раз в месяц
- Работодатель должен выплачивать заработную плату не реже двух раз в месяц. Интервал между выплатами не должен превышать 15 дней.
- В соответствии с локальным актом компании "Положение об оплате труда персонала"

### **Вопрос 16**

Для учета товаров, отгруженных по договорам купли-продажи с переходом права собственности по оплате, применяется:

Выберите один ответ:

- счет 91 «Прочие доходы и расходы»
- счет 45 «Товары отгруженные»
- счет 90 «Продажи»

### **Вопрос 17**

Организация взяла кредит в банке. Помимо процентов за пользование заемными средствами, банк начислил комиссию в фиксированной сумме. Данные расходы для целей налогообложения прибыли

Выберите один ответ:

- Включаются в налоговые расходы в полной сумме, заплаченной банку без ограничения
- Включаются в налоговые расходы в пределах учетной ставки ЦБ РФ,
- Не включаются в налоговые расходы

### **Вопрос 18**

Работник в марте текущего года 5 дней согласно приказу директора был в командировке. Компания должна подтвердить срок, в течение которого сотрудник находился в деловой поездке

Выберите один ответ:

- Проездными документами, а если работник ездил на машине, то служебной запиской
- Командировочным удостоверением, служебным заданием и отчетом о его выполнении
- Приказом директор, где указано, на какой срок командировается работник

### **Вопрос 19**

После государственной регистрации все акционеры для АО (учредители для ООО)

Выберите один ответ:

- Должны полностью оплатить акции для АО (оплатить доли для ООО) в размере 100 % в течение срока исковой давности (3 года) после регистрации
- Должны полностью оплатить акции для АО (оплатить доли для ООО) в размере 100 % в течение 3 месяцев после регистрации
- Должны полностью оплатить акции для АО (оплатить доли для ООО) в размере 100 % в течение 12 месяцев после регистрации для АО (4 месяцев для ООО), если меньший срок не предусмотрен договором о создании АО (учреждении ООО)

### **Вопрос 20**

На принятый в эксплуатацию объект основного средства составляется «Акт приемки-передачи ОС»

Выберите один ответ:

- Только, если он был приобретен за плату
- Только, если он получен по договору дарения
- Независимо от источника получения (вклад в уставный капитал, безвозмездно, за плату, мена, строительство)